



**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA**  
**im. gen. Józefa Sowińskiego**

ul. Redutowa 50, 01-131 Warszawa

tel.: +48 22 836 47 66 wew. 101  
kom.: +48 663 883 144  
email: sekretariat@smsowinskiego.pl  
<https://smsowinskiego.pl>

Warszawa, 30 kwietnia 2024 r.

## ZAWIADOMIENIE

Na podstawie § 32 ust. 1 Statutu, oraz art. 8<sup>3</sup> ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 558), Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej im. gen. Józefa Sowińskiego zwołuje **Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni, które odbędzie się w dniach 25 maja 2024 r. – 6 czerwca 2024 r.**

**Częściowe Walne Zgromadzenie Członków SM im. gen. Sowińskiego - Osiedla „Norwida”:**

- a) I dzień Walnego Zgromadzenia odbędzie się w sobotę 25 maja 2024 r. w LXXXVI Liceum Ogólnokształcącym im. Batalionu Zośka, przy ul. Garbińskiego 1 o godz. 10:00
- b) II dzień Walnego Zgromadzenia odbędzie się w czwartek 6 czerwca 2024 r. w LXXXVI Liceum Ogólnokształcącym im. Batalionu Zośka, przy ul. Garbińskiego 1 o godz. 17:00.

### PORZĄDEK OBRAD

I Dzień Obrad:

- 1) Otwarcie obrad
- 2) Wybór Prezydów poszczególnych części WZ
- 3) Stwierdzenie prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia
- 4) Odczytanie porządku obrad
- 5) Odczytanie listy pełnomocnictw
- 6) Wybór komisji poszczególnych części WZ:
  - a) mandatowo- skrutacyjnej,
  - b) wyborczej,
  - c) uchwał i wniosków,
- 7) Przedstawienie projektu zmiany Statutu Spółdzielni
- 8) Dyskusja nad zmianami w Statucie
- 9) Zmiana Statutu – głosowanie nad uchwałą
- 10) Przetawienie Sprawozdania Rady Nadzorczej za 2023 r.
- 11) Przedstawienie sprawozdań Zarządu za 2023 r. – sprawozdania z działalności i sprawozdania finansowego, informacja o majątku wspólnym
- 12) Przedstawienie wyników audytu księgowego
- 13) Dyskusja przed głosowaniami

II Dzień Obrad

- 14) Odczytanie listy pełnomocnictw
- 15) Zatwierdzenie sprawozdania Rady Nadzorczej za 2023 r. – głosowanie nad uchwałą
- 16) Zatwierdzenie sprawozdania z działalności Spółdzielni za 2023 r. – głosowanie nad uchwałą
- 17) Zatwierdzenie sprawozdania finansowego Spółdzielni za 2023 r. – głosowanie nad uchwałą
- 18) Przeznaczenie nadwyżki bilansowej za 2023 r. – głosowanie nad uchwałą
- 19) Udzielenie absolutorium dla Prezesa Zarządu:
  - a) Jacka Poptawskiego za okres od 1 stycznia 2023 r. do 19.04.2023 r. – głosowanie nad uchwałą
  - b) Ireneusza Czerwińskiego za okres od 26 kwietnia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. – głosowanie nad uchwałą
- 20) Udzielenie absolutorium dla Członka Zarządu Zastępcy Prezesa ds. Technicznych:
  - a) Ireneusza Czerwińskiego za okres od 01.01.2023 r. do 25 kwietnia 2023 r. głosowanie nad uchwałą
  - b) Marka Trębickiego za okres od 26 kwietnia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. głosowanie nad uchwałą
- 21) Wybory uzupełniające do Rady Nadzorczej i na zastępców członków Rady Nadzorczej
- 22) Przedstawienie sprawozdania Rady Osiedla
- 23) Zatwierdzenie sprawozdania Rady Osiedla – głosowanie nad uchwałą
- 24) Projekty uchwał zgłoszonych przez Członków Spółdzielni – głosowania
- 25) Przedstawienie informacji Zarządu z realizacji wniosków Walnego Zgromadzenia, które odbyło się w dniach 30 maja 2023 r. – 21 czerwca 2023 r.
- 26) Sprawozdanie komisji uchwał i wniosków
- 27) Dyskusja na tematy podniesione przez Członków
- 28) Zamknięcie obrad

Jednocześnie informujemy, że zgodnie z § 33 Statutu Spółdzielni członek ma prawo zapoznania się ze sprawozdaniami i projektami uchwał objętymi porządkiem obrad.

Będą one do wglądu począwszy od dnia 11 maja 2024 r. w Biurze SM im. gen. Sowińskiego przy ul. Redutowej 50 w Warszawie w dniach: w poniedziałki od 12<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>, we wtorki od 09:00 do 12:00, w czwartki od 13:00 do 16:00, w piątki od 09:00 do 12:00

Zachęcamy także do śledzenia wpisów na stronie internetowej [www.smsowinskiego.pl](http://www.smsowinskiego.pl)

ZASTĘPCA PREZESA  
ds. Technicznych

*Marek Trębicki*  
mgr inż. Marek Trębicki

PREZES ZARZĄDU

*Ireneusz Czerwiński*  
mgr inż. Ireneusz Czerwiński

## Ważne informacje

1. Członkowie Spółdzielni mogą brać udział w częściowym Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia. Członkowie o ograniczonej zdolności do czynności prawnych lub niemający takiej zdolności biorą udział przez swoich przedstawicieli ustawowych. Osoby prawne będące członkami Spółdzielni biorą udział przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika. Pełnomocnik osoby prawnej może być wybierany jako członek Rady Nadzorczej.
2. Pełnomocnictwo do udziału w Walnym Zgromadzeniu powinno zawierać między innymi: imię i nazwisko pełnomocnika, datę Walnego Zgromadzenia, na którym pełnomocnik ma reprezentować członka oraz być podpisane w sposób czytelny przez członka udzielającego pełnomocnictwa. Wzór pełnomocnictwa jest dostępny w Biurze Spółdzielni i na stronie [www.smsowinskiego.pl](http://www.smsowinskiego.pl). **Na każdy dzień Walnego Zgromadzenia należy udzielić odrębnego pełnomocnictwa.**
3. Zgodnie z § 30 ust. 3 Statutu członek albo zastępujący członka pełnomocnik może być obecny i brać udział w głosowaniu tylko na jednej części Walnego Zgromadzenia. Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu mogą być obecni na wszystkich częściach Walnego Zgromadzenia.
4. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.
5. Zgodnie z treścią art. 8<sup>3</sup> ust. 10 i ust. 11 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad przed terminem pierwszej części Walnego Zgromadzenia, w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia pierwszego częściowego Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłoszonej przez członków Spółdzielni musi być poparty przez co najmniej 10 członków. Dla zachowania ww. terminu projekty uchwał i żądania, o których mowa wyżej, powinny być dostarczone do siedziby biura Spółdzielni przy ul. Redutowej 50 **najpóźniej do dnia 10 maja 2024 roku do godziny 12:00.**
6. W przypadku, jeżeli do 10 maja 2024 roku wpłyną projekty uchwał i żądania, o których mowa powyżej, wówczas Zarząd w następnym dniu wprowadzi stosowne zmiany w porządku obrad.
7. Zgodnie z treścią art. 8<sup>3</sup> ust. 12 Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed dniem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia. Dla zachowania ww. terminu poprawki do wyłożonych projektów uchwał należy składać w siedzibie Spółdzielni **nie później niż w dniu 22 maja 2024 roku do godziny 14:00.** W dniu 22 maja 2024 roku Biuro Spółdzielni będzie przyjmować członków w sprawie poprawek w godzinach od 11:00 do 14:00.
8. Zgodnie z art. 8<sup>3</sup> ust. 7 Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
9. **Kandydatów na członków Rady Nadzorczej zgłasza się w terminie do 15 dni przed dniem posiedzenia pierwszej części Walnego Zgromadzenia, tj. do 10 maja 2024 r. roku do godziny 12:00.** Zgłaszanie kandydatur odbywa się pisemnie z podaniem imienia i nazwiska kandydata oraz imienia i nazwiska osoby zgłaszającej. Kandydaci na członków Rady Nadzorczej składają pisemne oświadczenia wyrażające zgodę na kandydowanie oraz informacje, o których mowa § 42 ust. 9 Statutu.
10. W trakcie obrad będzie rejestrowany dźwięk i obraz.
11. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę członków Spółdzielni obecnych na poszczególnych częściach Walnego Zgromadzenia.

MANDATY BĘDĄ WYDAWANE ZA OKAZANIEM DOWODU OSOBISTEGO.

ZASTĘPCA PREZESA  
ds. Technicznych  
  
mgr inż. Marek Trębicki

PREZES ZARZĄDU  
  
mgr inż. Ireneusz Czerwiński