



**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA**  
**im. gen. Józefa Sowińskiego**  
ul. Redutowa 50, 01-131 Warszawa

tel.: +48 22 836 47 66 wew. 101  
kom.: +48 663 883 144  
email: sekretariat@smsowinskiego.pl  
<https://smsowinskiego.pl>

Warszawa, 07.07.2023 r.

**Spółdzielnia Mieszkaniowa**  
**im. gen. Józefa Sowińskiego**  
**Warszawa, ul. Redutowa 50**  
**zatrudni:**

**- Specjalistę ds. finansowo-księgowych**

Zakres obowiązków:

- prowadzenie spraw związanych z ustaleniem opłat z tytułu korzystania z lokali mieszkalnych, użytkowych, miejsc postojowych i garaży
- prowadzenie kont rozliczeniowych w systemie komputerowym dla lokali mieszkalnych, użytkowych, miejsc postojowych i garaży
- wprowadzanie do ewidencji danych dot. osób, powierzchni, struktury zasobów, obowiązujących naliczeń z tytułu czynszu, opłat eksploatacyjnych i bieżące aktualizowanie danych
- uzgadnianie wpływów i naliczeń, bieżąca analiza sald, uzgadnianie sald z księgowością
- wystawianie potwierdzeń sald w zakresie prowadzonych zagadnień
- obsługa mieszkańców w zakresie realizowanych zadań, w tym prowadzenie korespondencji dot. rozliczenia mediów, zmiany opłat czynszowych
- współpraca z innymi działami Spółdzielni w zakresie obsługi mieszkańców
- inne czynności organizacyjne/administracyjne zlecone przez Zarząd Spółdzielni

Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie ekonomiczne
- doświadczenie na podobnym stanowisku
- znajomość programów księgowych używanych w spółdzielczości mieszkaniowej będzie dodatkowym atutem
- praktyczna znajomość zagadnień księgowych lub rozliczeń czynszowych
- znajomość obsługi komputera w zakresie środowiska Windows, oprogramowania MS Office
- umiejętność redagowania pism
- znajomość funkcjonowania Spółdzielni
- umiejętność pracy w zespole oraz kontaktu z interesantami
- dobra organizacja pracy
- dokładność, sumienność, terminowość

Oferujemy:

- umowę o pracę;
- terminowe wynagrodzenie;
- dobre warunki pracy, praca biurowa;
- pracę w niedużym zgranym zespole w przyjaznej atmosferze.

**Zainteresowane osoby proszone są o zgłaszanie swoich ofert do siedziby Spółdzielni pok. nr 6 do dnia 25 lipca 2023 r.**

- mail: sekretariat@smsowinskiego.pl
- telefon: (22) 836-47-66; 663-883-144